Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej

w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Umowa zawarta w ramach projektu pt. „Centrum Usług Społecznych w Gminie Myślenice" nr **POWR.02.08.00-00-0057/ 20** realizowanego przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Myślenicach, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym

UMOWA ZLECENIE NR KDR-

zawarta w dniu r. w Myślenicach pomiędzy:

Gminą Myślenice, ul. Rynek 8/9, 32-400 Myślenice, NIP 681-10-04-414 reprezentowaną przez p.o. dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Myślenicach, ul. Słowackiego 82, 32-400 Myślenice **–** Małgorzatą Aleksandrowicz zwaną w dalszym ciągu

Zleceniodawcą

a

zwaną w dalszej części umowy **Zleceniobiorcą.**

Na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019r., poz. 1843 z późn, zm,) przedmiot umowy nie jest objęty obowiązkiem stosowania wyżej wymienionej ustawy z uwagi na to, że jego wartość nie przekracza równowartości 30 000 EURO.

§1. Przedmiot Zlecenia

1. Zleceniodawca Zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania usługi szczegółowo opisanych poniżej w zakresie pełnienia funkcji eksperta **w realizacji projektów nakierowanych na wdrażanie zmian organizacyjnych w obszarze usług społecznych.**

2. Umowę zawiera się na czas określony od **12.2020r**. do **31.12.2022r**

3.W ramach poszczególnych zadań wymienionych w Projekcie Zleceniobiorcy powierzone zostają do wykonania usługi opisane w § 1 ust. 4 – ust.6.

4. **Kamień Milowy 1 Wypracowanie dokumentu pn. Plan Wdrażania CUS.**

1) Zleceniobiorca wejdzie w skład zespołu ds. Modelu CUS powołanego zarządzeniem Burmistrza. Zespół ds. Modelu CUS tworzyć będą: pracownicy UMiG Myślenice z doświadczeniem w organizacji usług społecznych, pracownicy MGOPS, przedstawiciele społeczności lokalnej, przedstawiciele organizacji pozarządowych, przedstawiciel firmy opracowującej diagnozę społeczną w zakresie usług i zapotrzebowania na ich rodzaje oraz ekspert zewnętrzny z doświadczeniem w realizacji projektów nakierowanych na wdrażanie zmian organizacyjnych w obszarze usług społecznych MGOPS,
2) Zleceniobiorca będzie brał czynny udział w pracach grup roboczych Zespołu ds. Modelu CUS,
3) Zleceniobiorca dokona analizy dokumentów wynikających z diagnozy społecznej w zakresie usług społecznych, będzie pełnił funkcję doradczą oraz wspólnie z Zespołem opracuje dokument - Plan Wdrażania CUS.
4) Zleceniobiorca odpowiedzialny będzie za prawidłowe przygotowanie dokumentu Plan Wdrażania CUS.
5) Zleceniobiorca wraz z zespołem opracuje Plan Wdrażania CUS który zawierał będzie:
    a) planowany do realizacji katalog usług społecznych do wdrożenia w ramach pilotażu,
    b) cele CUS oraz sposoby ich pomiaru i osiągnięcia,
    c) formy doskonalenia kadry,
    d) informacje na temat CUS oraz jego promocji,
    e) sposób zarządzania CUS,
    f) założenia do Programu Usług Społecznych,
    g) plan realizacji OSL (organizacji społeczności lokalnej),
    h) strukturyzację indywidualnych planów usług społecznych,
    i) plan i sposób monitorowania świadczonych usług,
    j) sposoby monitorowania pakietu dokumentów który powstanie w wyniku testowania modelu,
    k) zasady współpracy.
6) Łączna liczba godzin usług do zrealizowania Kamienia Milowego 1 nie może przekroczyć160 godz. w terminie 4 miesięcy od rozpoczęcia realizacji.

5. **Kamień Milowy 2: Realizacja Planu Wdrażania CUS i świadczenie usług społecznych z uwzględnieniem usług świadczonych w środowisku lokalnym oraz monitoringu przebiegu testowania**

1) Zleceniobiorca wejdzie w skład zespołu ds. monitoringu w ramach którego wspólnie z pozostałymi trzema członkami opracuje narzędzia monitoringu pomocne w monitorowaniu przebiegu testowania, dokona systematycznej analizy działań CUS, opracuje plan działań ukierunkowanych na właściwą realizację założeń.
2) Czas świadczenia usługi przez Zleceniobiorcę w rozpatrywanym zadaniu nie może przekroczyć 120 godzin.

6. **Kamień Milowy 3: Aktualizacja i Realizacja Planu Wdrażania CUS i świadczenie usług społecznych z uwzględnieniem usług świadczonych w środowisku lokalnym po uwzględnieniu wniosków z monitoringu działań.**

   1) Zleceniodawca będzie odpowiadał za dokonanie analizy materiałów monitoringowych przygotowanych przez członków Zespołu oraz przygotowanie raportu z monitoringu wraz z oceną i rekomendacjami i przedstawienie go dyrektorowi CUS w marcu 2022r. W raporcie dokonana zostanie ocena skuteczności i efektywności funkcjonowania CUS, wypracowane wnioski z realizacji Planu Wdrażania CUS i pakiet produktów tj. adekwatności organizacji i procedur działania CUS, konieczności podniesienia kompetencji kadry, stopnia zabezpieczenia usług realizowanych w CUS i ich adekwatność do potrzeb mieszkańców, indywidualnych planów usług społecznych, skuteczności i efektywności funkcjonowania CUS.
   2) Zleceniodawca będzie udzielał wsparcia w stosowaniu nowych rozwiązań, weryfikował działania i wyjaśniał wątpliwości, przeciwdziałanie pojawiającym się przeszkodom i barierom oraz na bieżąco z dyrektorem CUS konsultował i wspierał sposób realizacji celów CUS oraz pakiet opracowanych produktów tj. schemat organizacyjny, zalecane szkolenia, zalecane wyposażenie, metody i techniki diagnozy potrzeb mieszkańców, metody i narzędzia pracy kadr CUS, metodyka IPUS, zasady współpracy z partnerami, narzędzia do oceny skuteczności i efektywności CUS, plan działań ukierunkowany na utrzymanie i rozwinięcie usług społecznych, który zostanie przedłożony do zatwierdzenia Radzie Programowej.
   3) Czas świadczenia usługi przez Zleceniobiorcę w rozpatrywanym zadaniu nie może przekroczyć 69 godzin z pominięciem czasu przygotowania raportu.

7. Łączny czas realizowanych usług (za wyjątkiem tych przedstawionych w ust. 6 pkt 1.) nie może przekroczyć w 2021 roku 280 godzin, a w 2022 roku 69 godzin.

§2 Szczegółowy opis i termin realizacji przedmiotu zlecenia

1. Zadania realizowane będą zgodnie z harmonogramem prac, wynikającym z projektu. Harmonogram stanowi załącznik nr 1 do nin. umowy.
2. Szczegółowy harmonogram usług na dany miesiąc zostanie uzgodniony pomiędzy Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą z końcem poprzedniego miesiąca. W przypadku rozbieżności miedzy stronami decyduje stanowisko Zleceniodawcy.
3. Zadania wymagające bezpośredniej konsultacji realizowane będą w siedzibie Zleceniodawcy.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest przesłać drogą elektroniczną materiały potwierdzające postępy prac koncepcyjnych w terminach określonych w ustalonym harmonogramie.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do oznaczanie dokumentów dotyczących realizacji umowy zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach EFS na lata 2014 – 2020, również na oficjalnej korespondencji związanej z realizacją przedmiotu umowy.

§3 Warunki realizacji usługi

1. Zleceniobiorca posiada wiedzę i umiejętności praktyczne potwierdzone dokumentami oraz doświadczenie w zakresie wdrażania usprawnień organizacyjnych o których mowa w Projekcie.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać wszystkie powierzone zadania z najwyższą starannością, według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości i doświadczenie oraz mając na względzie ochronę interesów Zleceniodawcy
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie powierzać osobie trzeciej wykonania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy bez uprzedniego zezwolenia na piśmie Zleceniodawcy.
4. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy zmieniać uzgodnionego sposobu wykonywania zlecenia.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się udzielać Zleceniodawcy potrzebnych informacji o przebiegu wykonywania zlecenia.
6. W przypadku absencji Zleceniobiorcy spowodowanej chorobą lub innymi ważnymi przyczynami losowymi, Zleceniobiorca zobowiązany jest do zgłoszenia swojej nieobecności w formie pisemnej do Zleceniodawcy. Na czas absencji Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo przez osobę o kwalifikacjach tożsamych lub wyższych jak Zleceniobiorca. W/w. sytuacja wymaga udokumentowania kwalifikacji osoby zastępującej. Propozycja osoby pełniącej zastępstwo każdorazowo wymaga pisemnej zgody Zleceniodawcy.
7. Zleceniodawca może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
   l) rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu o którym mowa w § 1
   2) rażącego naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień niniejszej umowy lub działania na szkodę Zleceniodawcy.

§4 Wartość zlecenia i warunki płatności

1. Z tytułu wykonania zlecenia Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy całościowe wynagrodzenie za rzeczywisty zakres realizacji umowy, za rok 2021 nie więcej niż kwotę brutto w wysokości ….**zł** (słownie: zł 00/100), natomiast za rok 2022 nie więcej niż kwotę brutto ….**zł** (słownie: zł 00/100). Łączne wynagrodzenie za zrealizowanie umowy nie może być zatem większe od ……**zł** brutto. (zł 00/100).

2. Za zrealizowanie Kamienia Milowego 1, o którym mowa w § 1 ust. 4, płatność zostanie dokonana po wykonaniu tego zadania.
3. Za zrealizowanie zadania o którym mowa w §1 ust. 6 pkt 1 Kamienia Milowego 3, płatność zostanie dokonana do 30 kwietnia 2022 roku.
4. Płatności będą dokonywane na podstawie rachunków wystawianych przez Zleceniobiorcę i zaakceptowanych przez Zleceniodawcę. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości równej iloczynowi godzin świadczonej usługi w danym okresie i kwoty przypadającej za jedną godzinę usługi tj**. zł** brutto (sto trzydzieści osiem zł 00/100), z zastrzeżeniem ust 5. Od tego wynagrodzenia zostaną potrącone: składka zdrowotna, podatek dochodowy, oraz (o ile na podstawie przepisów prawa obowiązek taki powstanie) składki na ubezpieczenia społeczne po stronie Zleceniobiorcy i Zleceniodawcy oraz Fundusz Pracy, PPK.
5. Za przygotowanie raportu, o którym mowa w §1 ust. 6 pkt 1 Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie płatne do końca kwietnia 2022 roku – w wysokości brutto zł (słownie: zł 00/100). Kwota ta zostanie pomniejszona o potrącenia wyszczególnione w § 4 ust.4.
6. Podstawę do każdorazowego rozliczenia wykonania przedmiotu umowy i zapłaty wynagrodzenia stanowi należyte wykonanie umowy przez Zleceniobiorcę, stwierdzone na podstawie: dostarczonego przez Zleceniobiorcę harmonogramu, informacji zawierającej ewidencję liczby godzin świadczenia usługi w danym okresie (zał. nr 1 do umowy) oraz protokołu odbioru usługi (zał. nr 2 do umowy).
7. Strony postanawiają, że zapłata zostanie dokonana w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku, z tym zastrzeżeniem, że wypłata może być wstrzymana w przypadku braku środków na koncie projektu. W takim przypadku wynagrodzenie będzie wypłacone po otrzymaniu środków na realizację projektu przez Zleceniodawcę. Zapłata dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany przez niego na dostarczonym rachunku.
8. Przez datę zapłaty rozumie się datę złożenia dyspozycji zapłaty przez Zleceniodawcę.
9. Wynagrodzenie współfinansowane będzie ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§5. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych zbioru Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój jest Minister Rozwoju pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014/2020, mający siedzibę ul. Plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.
2. Dane osobowe przetwarzane w ramach niniejszej umowy zostały powierzone Zleceniodawcy do przetwarzania przez Instytucję Pośredniczącą tj. Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej ul. Nowogrodzka 1/3/5 00-513 Warszawa.
3. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu, o którym mowa w § 1 umowy: w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER.
4. Zleceniobiorca będzie przetwarzał dane osobowe ze zbioru Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy.
5. Przy przetwarzaniu danych osobowych Zleceniobiorca jest zobowiązany do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszym paragrafie oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO.

6. Zleceniodawca upoważni Zleceniobiorcę do przetwarzania powierzonych, w związku z realizacją niniejszej umowy, danych osobowych.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe, do których uzyskał upoważnienie, wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej umowie.
8. W przypadku wystąpienia sytuacji opisanej w §3 ust. 6 Zleceniodawca upoważni osobę pełniącą zastępstwo za Zleceniobiorcę. W takim przypadku postanowienia umowy dotyczące ochrony danych osobowych rozciągają się również na tą osobę, przy czym Zleceniobiorca odpowiada za działania lub zaniechania osoby go zastępującej jak za działania lub zaniechania własne.
9. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobowych osobom nieuprawnionym.
10. Zleceniobiorca zobowiązuje się zawiadomić Zleceniodawcę o każdym naruszeniu przepisów o ochronie danych osobowych nie później niż w terminie 24 godzin od momentu powzięcia informacji o tym naruszeniu.
11. Zleceniodawca, Instytucja Zarządzająca oraz Instytucja Pośrednicząca mają prawo do kontroli, czy przetwarzanie przez Zleceniobiorcę powierzonych danych osobowych jest zgodne z postanowieniami niniejszej umowy i przepisami o ochronie danych osobowych.
12. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych niezgodnie z zakresem niniejszej umowy, z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych, a w szczególności za szkody wyrządzone poprzez udostępnienie danych osobom nieupoważnionym, zabranie danych przez osobę nieuprawnioną oraz utratę, uszkodzenie lub zniszczenie danych.
13. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zleceniodawcy powierzone dane osobowe i trwale usunąć je ze wszystkich nośników, zarówno w wersji elektronicznej jak i papierowej, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
14. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem mają zastosowanie przepisy o ochronie danych osobowych.

§6 Kara umowna

1. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniodawcy przysługuje kara umowna w wysokości 5% wartości całkowitej umowy, o której mowa w §4 ust. 1. Zleceniodawca jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego kare umowną.

§7 Całościowa regulacja

Strony zgodnie oświadczają, że świadczenia określone w niniejszej umowie wyczerpują całkowicie zobowiązania Zleceniodawcy wobec Zleceniobiorcy z tytułu pełnionych przez niego czynności objętych umową.

§8 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszego zlecenia, a w szczególności przedmiot i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2016r., poz.1764), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowym ustawy, z zastrzeżeniem, iż Zleceniobiorca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy zawartych w niniejszym zleceniu dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię, nazwisko i adres zamieszkania.

Za Zleceniobiorcę Za Zleceniodawcę